

SCHOOLGIDS

2023-2024



KERCKEBOSCH

CONTACTGEGEVENS

Damiaanschool, locatie Kerckebosch

Graaf Lodewijklaan 1
3708DM Zeist



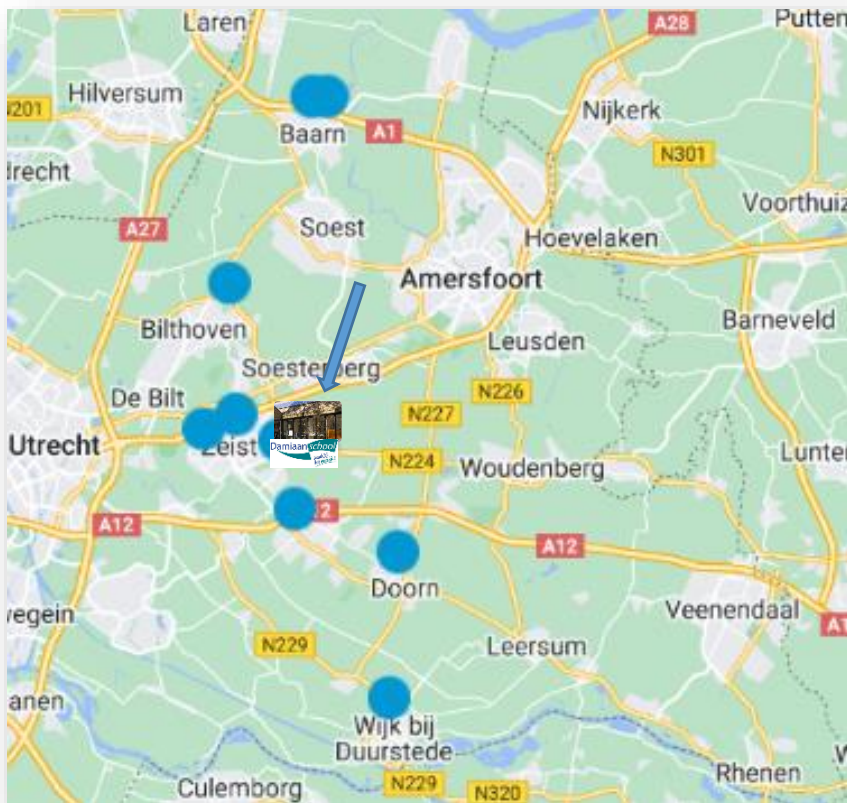
0306914370



www.damiaanschoolkerckebosch.nl



a.lammers@damiaanschoolkerckebosch.nl



Het Sticht, bestuursbureau

Laan van Vollenhove 3045
3706 AL Zeist



0306939464



www.hetsticht.nl



m.meijer@hetsticht.nl

INHOUD

1 Visie en missie

2 Het onderwijs op onze school

- 2.1 Het team
- 2.2 Onderwijstijd
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitscultuur
- 2.5 Extra ondersteuning
- 2.6 Specialisten in het team
- 2.7 Veiligheid op school
- 2.8 Klachtenprocedure

3 Praktische informatie voor ouders

- 3.1 Ouderbetrokkenheid 3.0
- 3.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 3.3 Medezeggenschapsraad (MR)
- 3.4 Verzuim en verlof

4 Ontwikkeling en resultaten

- 4.1 Tussentijdse toetsen IEP halfjaarlijks
- 4.2 Sociale ontwikkeling
- 4.3 Resultaten doorstroomtoets IEP
- 4.4 Uitstroom naar het V.O.
- 4.5 Onderwijsinspectie

5 Schooltijden, vakanties, studiedagen

INTRODUCTIE SCHOOLGIDS 2023-2024

Een goede communicatie tussen ouders en school vinden wij belangrijk. De basisschooltijd is tenslotte een belangrijke basis van ons verdere leven. Zowel voor de kinderen als voor ouders en/of verzorgers. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvangmogelijkheden.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en hoe we ons onderscheiden van andere basisscholen. Van oorsprong zijn we een katholieke school, maar voor ons zijn leerlingen en ouders van alle geloofsovertuigingen welkom!

We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR).

Dit schooljaar bevat ons jaarplan uit:

- De Vreedzame School
- Profileren van de school in een vernieuwd gebouw met een nieuwe naam
- Onderwijskwaliteit verhogen door een divers onderwijsaanbod
- Professionele leergemeenschap vormgeven als team met ouders
- Plan Do Check Act (PDCA)-cyclus volgen voor beter zicht op ontwikkeling

We hopen dat u de gids met plezier en interesse zult lezen.

het team van Damiaanschool Kerckebosch



H 1 VISIE EN MISSIE

De school staat in een prachtige bosrijke omgeving. De boom van onze missie symboliseert de kracht van bomen en de mogelijkheden die er zijn.

Als missie willen we als school kinderen optimaal begeleiden bij het ontwikkelen tot sociale en zelfstandige volwassenen. De door het team opgestelde kernwaarden **betrokken, samenwerken, verantwoordelijk** voor ons de basis.

Vanuit deze kernwaarden richten we ons onderwijs in en maken we concreet wat onze kernwaarden zijn. We doen ons uiterste best een optimale bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de kinderen. In nauwe samenwerking met de kinderen en hun ouders en of verzorgers. Samen vieren we onze successen, samen bekijken we hoe het misschien nog beter kunnen doen.

Concreet voorbeeld van **samenwerken** en **verantwoordelijk** is **coöperatief leren**. Dat zijn werkvormen waarbij de kinderen samen kunnen leren in gesprek of tijdens opdrachten.

Een ander concreet voorbeeld van **betrokken** is om activiteiten voor actief burgerschap en sociale integratie te bevorderen door middel van ouders die koken tijdens de decembermaand, kinderen die tijdens de kinderboekenweek een dierknuffel in een koffer mee nemen om 'Bij mij thuis' te ontdekken en later weer in de klas over deze belevenis te vertellen en te schrijven. Aandacht aan een goed doel of aan de 'Paarse vrijdag' in december hoort voor ons ook bij **betrokken**.

Verantwoordelijk kun je voor jezelf zijn als er een basis van rust en regelmaat is in een schone omgeving. Vanaf groep 1 en 2 beginnen we er al mee en in groep 8 hopen we dat elke leerling klaar is om verder te gaan op de middelbare school. Onze resultaten aan het einde van de basisschool zijn uitstekend. Door de wektaken weten kinderen dat ze kunnen plannen en zichzelf kunnen sturen. Met veel hulp van de juf of meester natuurlijk.

Wij zijn een school waar kinderen goed kunnen leren om vanuit zelfstandigheid en eigenheid zich **betrokken** te voelen in de wereld van nu.



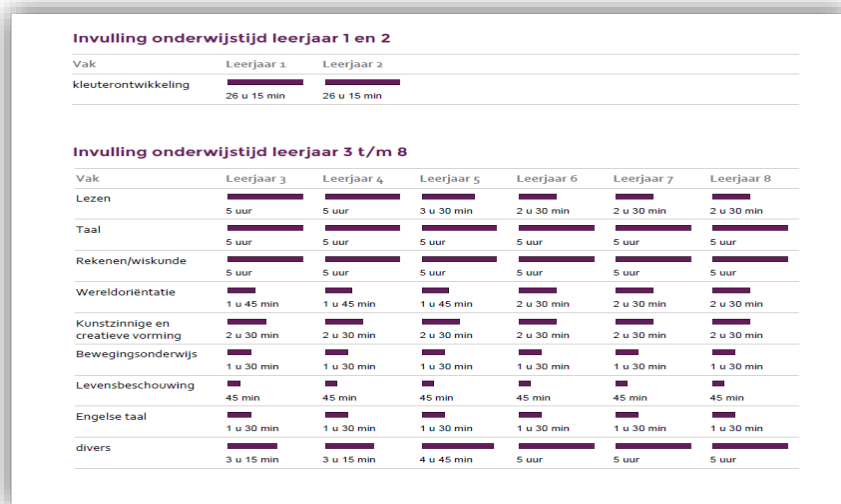
H2 HET ONDERWIJS OP ONZE SCHOOL

2.1 Het onderwijsteam

| | |
|-----------------------------|--------------------|
| Directeur | André |
| Intern begeleider | Tjitske |
| Groep 1-2A | Cecilia en Paulina |
| Groep 1-2B | Maaïke en Annemiek |
| Groep 3 | Annet en Paulina |
| Groep 4 | Wendy |
| Groep 5 | Ilva en Zeb |
| Groep 6 | Marike |
| Groep 7 | Kika |
| Groep 8 | Sietse en Ilva |
| HB-groep | Wouter |
| Gymleerkracht | Janelle |
| Onderwijsassistenten | Ilonka en Imre |
| Conciërge | Shalini |
| Administratie | Gitta |

Onze leerlingen zijn gegroepeerd in een leerstofjaarklas en de kinderen zijn op basis van leeftijd in een jaargroep ingedeeld. Per groep is er een vaste leerkracht. Naast de leerkrachten zijn er onderwijsassistenten. De schoolleiding is in handen van een directeur en de zorg wordt gecoördineerd door een intern begeleider. Vervanging van de leerkracht wordt zoveel mogelijk intern opgelost.

2.1 Onderwijstijd



Met onderwijstijd wordt bedoeld de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd is ingedeeld per vakgebied. Op deze manier krijgen alle kinderen gedurende 8 jaren voldoende onderwijs met de nadruk op taal, rekenen en burgerschapsvorming. De laatste basisvaardigheid is geïntegreerd in meerdere vakken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft een onderwijsaanbod voor het jonge kind en organiseert dit in de groep. Buiten de groep geven onderwijsassistenten het extra aanbod. Juf Janelle verzorgt regelmatig bewegend leren voor het jonge kind. We werken met thema's uit de kleuteruniversiteit.

2.4 Kwaliteitscultuur

Onze school werkt vanuit het koersplan van Het Sticht. Vervolgens wordt er een Schoolplan voor 4 jaar gemaakt. Per jaar wordt er een jaarplan opgesteld met concrete en meetbare doelen. Als we werken aan een onderdeel uit het jaarplan maken we kwaliteitskaarten, zodat het wordt geborgd wat we hebben ontdekt en bereikt. De onderdelen van de jaarplannen worden geëvalueerd met betrokkenen en in de MR. Op deze wijze ontstaat er een blijvende kwaliteitscultuur

2.5 Extra ondersteuning voor leerlingen

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning in de groep zoals hieronder beschreven staat in de aanpakken die er in elke groep bestaan. Centraal staat de afstemming met de leerling en de ouders. In het kader van coöperatief leren worden bij alle aanpakken regelmatig maatjes gevormd, zodat er om met elkaar geleerd en gewerkt kan worden.

*** aanpak INTENSIEF**

verlengde instructie aan de instructietafel
inzet concreet materiaal
inoefening specifieke deelvaardigheden
hulp bij strategiegebruik of enkelvoudig strategiegebruik
regelmatige reflectie op het leerproces
ondersteuning van de competentiegevoelens
begeleide inoefening

**** aanpak BASIS**

de basisgroep werkt met een aanpak en lesopbouw volgens de methode
sommige leerlingen hebben individuele onderwijsbehoeften

***** aanpak VERRIJKING**

complexe toepassingsopgaven
cognitieve autonomie
korte instructie
matige hoeveelheid inoefening
meervoudig strategiegebruik

Als de leerling onvoldoende kan profiteren van de aanpak in de groep, is er extra ondersteuning door de onderwijsassistenten of door een specialist. Dit kan in of buiten de groep plaats vinden. Het kan nodig zijn in verband met dyslexie, dyscalculie, ADHD of bijvoorbeeld in verband met het syndroom van Down. Dit is dus naast de intensieve aanpak in de groep en kan per basisvak verschillend worden ingezet.



Naast de aanpak verrijking met Levelwerk of complexe toepassings-opgaven is er voor kinderen uit groep 6, 7 en 8 een aparte groep waar ze met materialen uit de Pittige Plustorens leren om te leren. Dit schooljaar wordt dit elke dinsdag-morgen uitgevoerd door een HB-specialist, zodat kinderen de hele week kunnen werken in een verrijkingsmap.

2.6 Specialisten op school

In ons team is veel specialisme beschikbaar. Het team is hoog opgeleid en veelal op universitair of HBO+-niveau. Er zijn diverse ontwikkelteams onder leiding van onderstaande specialisten.

| | |
|---------|--|
| André | Beeldcoach en Master Special Educational Needs |
| Tjitske | Orthopedagoog |
| Wouter | HB-specialist |
| Kika | Cultuur |
| Wendy | Gedrag |

| | | |
|--------|----------------------|--|
| Annet | Vertrouwenspersoon | a.viveen@damiaanschoolkerckebosch.nl |
| Sietse | Vertrouwenspersoon | s.blauw@damiaanschoolkerckebosch.nl |
| Marike | Anti-pestcoördinator | m.degraaf@damiaanschoolkerckebosch.nl |

2.7 Veiligheid op school

Onze school werkt met het programma van de Vreedzame School, zodat we proactief zorgen voor een veilige school. De methodiek van de Vreedzame School is een compleet en passend aanbod om sociaal competent te worden en burgerschapsvorming is geïntegreerd in het programma.

Onze doelen voor de Vreedzame School zijn:

- leren op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan
- op een democratische manier beslissingen nemen in bijvoorbeeld een leerlingenraad
- constructief conflicten op te lossen en sommige kinderen zijn opgeleid tot mediators
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- open staan voor verschillen tussen mensen
- een positief sociaal en moreel klimaat in de school creëren

Het veiligheidsbeleid en incidentenregistratie is al jarenlang geldend op onze school en voor de scholen van Het Sticht en is te vinden op de website.

2.8 Klachtenprocedure

De klachtenregeling is onderdeel van de klachtenregeling van Het Sticht en te vinden op de website van het bestuursbureau van de stichting. Als u ontevreden bent, gaat u eerst met de leerkracht in gesprek. Als dat niet afdoende is, kunt u terecht bij de intern begeleider of directeur. Als dat niet afdoende is, kunt u naar de vertrouwenspersoon of naar het bestuursbureau om uw klacht te bespreken. Uiteraard hopen we dat het zo ver niet zal komen, maar het is goed om deze mogelijkheid zichtbaar te hebben in de schoolgids en op de websites.

H3 PRAKTISCHE INFORMATIE VOOR OUDERS

3.1 Ouderbetrokkenheid 3.0

De ouderbetrokkenheid stond bij ons voorheen op 1.0. In de loop der jaren is het inzicht gekomen dat we streven naar 3.0. Het CPS heeft onze school al gecertificeerd als een 3.0-school. Wij beseffen dat we ons best moeten blijven doen om dit waar te blijven maken; samen met ouders en leerlingen. We hebben elk kwartaal een voortgangsgesprek met ouder(s) en de leerling. Er is regelmatig een inloop voor ouders en we proberen zichtbaar te verbeteren en eventuele klachten heel serieus en snel op te lossen. Hierbij houden we de regels van privacy en wetgeving als leidraad.



10 Criteria Ouderbetrokkenheid 3.0 - school

1. Visie op ouders zichtbaar
2. Beleid (leerlingen én ouders)
3. Welkom
4. Leren gaat thuis door!
5. Gelijkwaardige gesprekken
6. Verantwoordelijk voor elkaar
7. Gezamenlijk dossier = resultaat goed gesprek
8. Verbetersuggesties en klachten zichtbaar
9. 80% opkomst
10. Wetten en regels

CPS Onderwijsontwikkeling en advies

De leerkrachten informeren ouders frequent over zaken die de groep aan gaan. Daarnaast komt er elke 14 dagen een NIEUWSBULLETIN van de directeur uit waarin hij schrijft over o.a. teamonderwerpen, onderwijsontwikkelingen, de MR, de oudervereniging en de Brede School Kerckebosch waar de school deel van uit maakt.

Wij willen graag dat alle ouders betrokken zijn en hopen dat ouders op hun eigen wijze willen participeren in en om de school.

3.2 Medezeggenschapsraad (MR)

De MR geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de directeur en heeft instemmingsrecht op diverse beleidsterreinen. De MR is vertegenwoordigd in de GMR van Het Sticht. De oudergeleding van de MR bestaat uit twee ouders en twee teamleden.

De MR wordt vanuit het team vertegenwoordigd door **juf Ilva** en **meester Sietse**. Zij vergaderen 5 keer per jaar bij elkaar op 3 okt., 29 nov. 2023 en op 29 febr., 23 april, 12 juni 2024.

De MR is te bereiken via het secretariaat i.golbach@damiaanschoolkerckebosch.nl of via de voorzitter MR-voorzitterkerckebosch@damiaanschool.nl De oudergeleding stelt zich voor op de volgende pagina.



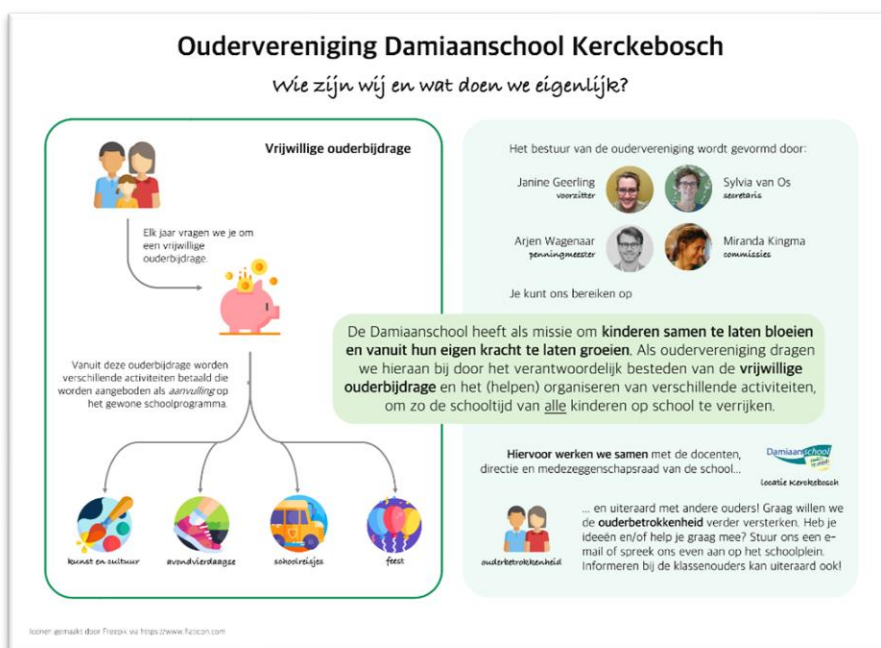
Miranda Wiltenburg, voorzitter MR: *“Sinds de nazomer van 2021 neem ik deel aan de MR, de medezeggenschapsraad van de school. Zelf werk ik als adviseur HRM en HRD bij een kennisinstituut voor de langdurende zorg, Vilans. Thema's als ontwikkeling, verzuim en teamcoaching spelen veel in mijn werk. Ik ben blij mijn steentje bij te mogen dragen aan de Damiaanschool en ben heel benieuwd wat ik samen met Willemijn namens de ouders kan bijdragen in de komende jaren.”*

Willemijn Hack: *“Ik vind het belangrijk om betrokken te zijn bij de Damiaanschool Kerckebosch, de school waar mijn kinderen sinds 2018 dagelijks met veel plezier naar toe gaan. Daarom lever ik graag samen met Miranda de komende tijd een positieve bijdrage aan de medezeggenschapsraad van de Damiaanschool Kerckebosch. Naast onderwerpen als de schooltijden, de indeling van de groepen, de besteding van gelden, arbeidsomstandigheden en personele ontwikkelingen denk ik graag actief mee over andere onderwerpen die al dan niet via andere ouders en/of verzorgers mij ter ore zijn gekomen.”*



3.3 Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school heeft een oudervereniging. Zij vragen een vrijwillige ouderbijdrage aan ouders. Door deze bijdrage kan het team met de oudervereniging en de feestcommissie van enthousiaste ouders activiteiten voor de kinderen organiseren. De bijdrage wordt in een Algemene Ledenvergadering na instemming van de ouders uit de MR vast gesteld. De vrijwillige ouderbijdrage is ongeveer € 60,= per schooljaar per kind. Hiervan wordt o.a. de kerstviering, schoolkamp, schoolreisje, sintfeest en het zomerfeest bekostigd.



3.4 Verzuim en verlof

U kunt uw kind telefonisch op per e-mail ziek melden tot 08.15 uur. U kunt verlof buiten de schoolvakantie aanvragen via het aanvraagformulier. Dit wordt beoordeeld door de directeur. Wij melden ongeoorloofd schoolverzuim bij de leerplichtambtenaar.

H4 ONTWIKKELING EN RESULTATEN

4.1 Tussentijdse toetsen IEP halfjaarlijks

Onze toetsen worden niet door CITO geleverd, maar door IEP (Inzicht Eigen Profiel). Onze leerlingen krijgen inzicht in hun reken- en taalvaardigheden door deze manier van toetsen. De sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen vinden wij heel belangrijk. Elk kind is talentvol en dan doen we het kind het meest recht door te kijken naar **hoofd, hart én handen**. Het leerlingvolgsysteem van IEP voldoet en is passend bij onze visie. In dit systeem stellen we regelmatig vast waar het kind staat en hoe het zich verder kan ontwikkelen. Wij kiezen daarom voor betekenisvolle toetsen van IEP. Dit leerlingvolgsysteem brengt de talentontwikkeling van het kind in kaart. Met de uitkomst kan de leerkracht samen met de leerling en de ouder(s) en/of verzorgers kijken naar de volgende ontwikkelingsstap en vergroten we stap-voor-stap het eigenaarschap van het kind voor hun eigen ontwikkeling.



4.2 Sociale ontwikkeling

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen door het laten invullen van een vragenlijst. De sociale veiligheid wordt jaarlijks gemeten m.b.v. het hart- en handeninstrument van IEP. Kinderen leren en ontwikkelen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij. Onze school heeft hierdoor een goede balans tussen welbevinden en leerontwikkeling.

4.3 Resultaten doorstroomtoets

Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert. Een eindtoets meet de onderdelen **Nederlandse taal en rekenen**. Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het fundamentele niveau heeft gehaald, is te zien in de grafiek hiernaast.

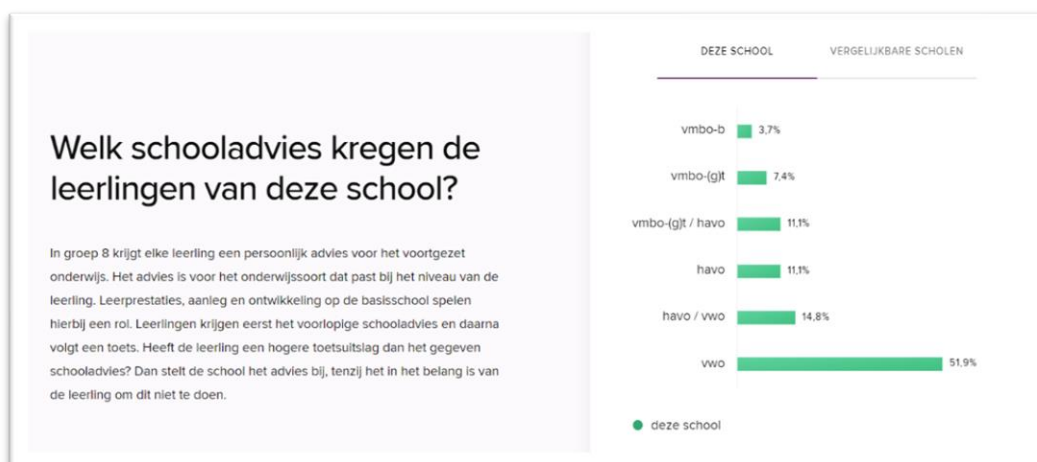


Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald is naast het **fundamenteel** niveau een volgend criterium van de inspectie. Het **streefniveau** is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. De onderstaande grafiek staat hoe we het doen volgens de inspectie en in vergelijking met scholen met dezelfde leerling populatie. We zijn er trots op!



Tot en met schooljaar 2022-2023 hebben alle leerlingen in groep 8 de wettelijk verplichte eindtoets gemaakt. Vanaf dit schooljaar is dat de doorstroomtoets; dat wil zeggen **doorstromen** naar het voortgezet onderwijs (V.O.). Door deze toets laten de kinderen zien hoe ze het beste kunnen doorstromen. De school geeft de leerling een advies voor het meest passende onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Er wordt gekeken naar de totale ontwikkeling en dat is meer dan het resultaat van de doorstroomtoets en de tussentoetsen in groep 6, 7 en 8. De doorstroomtoets vindt in februari 2024 plaats en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de V.O.-school van hun voorkeur en het best passend bij hun ontwikkelingsniveau. We stemmen dit zorgvuldig met de wensen van de ouders af.

4.4 Uitstroom naar het V.O.



H5 SCHOOLTIJDEN, VAKANTIES, STUDIEDAGEN

Onze school heeft 5 gelijke dagen van 08.30 tot 14.00 uur voor alle groepen. De kinderen lunchen met de leerkracht op school. Er is geen voorschoolse opvang. De buitenschoolse opvang na 14.00 uur wordt aangeboden door diverse organisaties en zijn te vinden op de website. In ons gebouw wordt het verzorgd door Kind&Co.

VAKANTIES 2023 - 2024

| | |
|--------------------|--------------------------------------|
| Herfstvakantie | 16 oktober t/m 20 oktober 2023 |
| Kerstvakantie | 25 december 2023 t/m 05 januari 2024 |
| Voorjaarsvakantie | 19 februari t/m 23 februari 2024 |
| Paasweekend | 29 april t/m 1 mei 2024 |
| Meivakantie | 29 april t/m 10 mei 2024 |
| Hemelvaartsweekend | aan het einde van de meivakantie |
| 2e Pinksterdag | 20 mei 2024 |
| Zomervakantie | 15 juli t/m 23 augustus 2024 |

STUDIEDAGEN TEAM

(LEERLINGEN ZIJN VRIJ)

| | | |
|----------|-------------------|---|
| Woensdag | 11 september 2023 | Vreedzame School |
| Woensdag | 11 oktober 2023 | Vreedzame school en koersplan Het Sticht |
| Vrijdag | 10 november 2023 | Vreedzame School |
| Woensdag | 17 januari 2024 | Zicht op ontwikkeling |
| Vrijdag | 16 februari 2024 | Analyse resultaten tussentoets IEP |
| Woensdag | 20 maart 2024 | Burgerschapsvorming |
| Maandag | 22 april 2024 | Verantwoordelijk voor eigen leerproces |
| Vrijdag | 7 juni 2024 | Evaluatie en plannen schooljaar 2024-2025 |